



## Paquetes del primer día: ¡NUEVO proceso!

Ahora podrá actualizar la información de su hijo / hijos, como su contacto de emergencia, historial médico, autorizaciones anuales y documentos del distrito en el Portal de Padres Aeries con unos pocos clics del botón. Este proceso garantizará que recibamos la información de emergencia más actualizada y que esté disponible para los padres / tutores en todo momento.

**Siga estos sencillos pasos para completar la información de contacto de emergencia de su hijo y algunos formularios necesarios para comenzar en la primaria Needham. Por favor complete esto antes del 3 de agosto.**

**Paso 1:** Visite <http://www.lodiusd.net/>

**Paso 2:** Haga clic en el portal Aeries

The screenshot shows the website for Lodi Unified School District. The top navigation bar includes links for 'Aeries Portal', 'Contact', 'Clever Portal', 'Bonds & Projects', 'Job Opportunities', 'Parent Survey', 'Peachjar', 'Staff Portal', and 'Support Portal'. The 'Aeries Portal' link is highlighted with a yellow circle. Below the navigation bar is a blue header with the district logo and name, and a search icon. The main content area features five large tiles with images and text: 'BOND MEASURES' (Measure 1 & 2 Bond Information), 'REGISTRATION' (Register in Lodi USD), 'INTRA-DISTRICT TRANSFERS' (Register for 2019-20), 'BOARD MEETING AGENDA' (View Recent Board Agenda), and 'HISTORY-SOCIAL SCIENCE CURRICULUM' (Learn More About Our New Curriculum). At the bottom, there are three buttons: 'CALENDAR', 'BOARD MEETING AGENDAS', and 'NEWS & EVENTS'.

**Paso 3:** haga clic en el portal para padres Aeries

The screenshot shows the top navigation bar of the Lodi Unified School District website. The header includes the district logo and name, and a menu with links to various portals. Below the header, a text block describes Aeries as an industry-leading student data management system. Two icons are displayed: the Aeries Student Portal icon on the left and the Aeries Parent Portal icon on the right. The Parent Portal icon is circled in yellow. Below the icons are links for online parent data confirmation instructions in English and Spanish.

Aeries Portal   Contact   Clever Portal   Bonds & Projects   Job Opportunities   Parent Survey   Peachjar   Staff Portal   Support Portal  

**LODI UNIFIED SCHOOL DISTRICT**   DISTRICT   RESOURCES   SCHOOLS   BOARD OF EDUCATION

Aeries delivers industry-leading student data management system software and innovative solutions for K-12 education.

Please click the icon that corresponds with your Aeries access to open the application.

**Aeries**  
STUDENT PORTAL

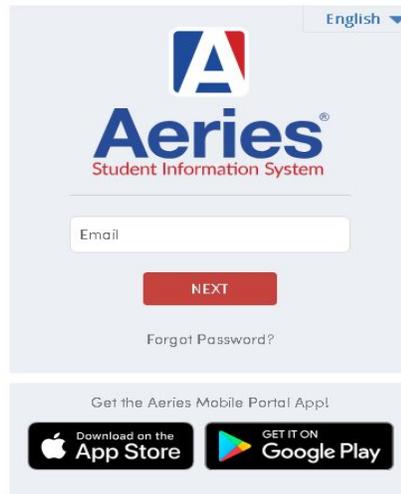
**Aeries**  
PARENT PORTAL

[Online Parent Data Confirmation Instructions \(English\)](#)  
[Online Parent Data Confirmation Instructions \(Spanish\)](#)

**Paso 4:** Ingrese su dirección de correo electrónico personal que proporcionó en el sitio escolar de su hijo.

**Paso 5:** Ingrese su correo electrónico y haga clic en "Siguiete". Ingrese su contraseña y haga clic en "Iniciar sesión". Si su contraseña es incorrecta, haga clic en "¿Olvidó su contraseña?". Ingrese su dirección de correo electrónico y haga clic en "Siguiete". Si su dirección de correo electrónico coincide con la que está en el archivo de su estudiante, recibirá un correo electrónico con las instrucciones para restablecer la contraseña. Si su dirección de correo electrónico no puede coincidir con una cuenta, comuníquese con la escuela de su hijo para actualizar su registro de estudiante.

### Lodi Unified School District



English

**Aeries**  
Student Information System

Email

NEXT

Forgot Password?

Get the Aeries Mobile Portal App!

Download on the App Store

GET IT ON Google Play

**Paso 6:** aparecerá una pancarta amarilla en la parte superior de la pantalla. Haga clic en el botón "Haga clic aquí" para acceder a la página de confirmación de datos. Si la pancarta amarilla no aparece, haga clic en "Información del estudiante", este será un menú desplegable y haga clic en "Confirmación de datos".

**Paso 7:** Verá una lista de pestañas en el lado izquierdo de la pantalla. Completa cada pestaña. Después de completar cada serie, haga clic en "Confirmar y continuar" para avanzar a la siguiente sección.

**Paso 8:** Cuando se hayan completado todas las pestañas, haga clic en "Finalizar y enviar" para completar la confirmación completa.

**Para cualquier pregunta o asistencia, comuníquese con nosotros por el teléfono celular de nuestra oficina al 209-642-5886.**

